

# 105年度教育部獎勵私立大學 校院校務發展計畫

## 系統說明會

# 簡報大綱

一、作業流程

二、105年度要點修正草案重點

三、填表注意事項

四、資料採計期間及來源對照表

五、年度經費支用計畫書內容

六、配合措施

# 一、作業流程

## 第一階段

填報辦學特色自選面向及權重、  
第一次檢視及填報

## 第二階段

資料審查、上傳相關文件及發文修正

## 第三階段

第二次檢視、列印報部及函送計畫書

## 第四階段

學校到部簡報

# 第一階段

## 1-1 填報辦學特色自選面向及權重

- ▶ 日期：104年10月26日至10月30日
- ▶ 獎補助系統開放填報「辦學特色自選面向及權重統計表」。

## 1-2 列印報部辦學特色自選面向及權重

- ▶ 日期：104年10月26日至11月6日
- ▶ 請學校依時限將所填「辦學特色自選面向及權重統計表」印出(封面加蓋關防)，公文一式兩份，公文正本及統計表一份予教育部，公文副本及統計表一份予國立雲林科技大學私立大學校院獎補助作業小組(以郵戳為憑)。

# 第一階段(續)

## 1-3 第一次檢視及填報

- ▶ 日期：104年11月4日至11月11日
- ▶ 獎補助系統開放第一次檢視量化基本資料及填報「學校公告畢業生就業追蹤之系所比率統計表」(僅自選面向為「學生輔導及就業情形」之學校需填報此表)。
- ▶ 本階段學校若須修正資料，請向「大學校院校務資料庫」提出修正申請(至11月13日止)。

# 第一階段(續)

## 第一次檢視量化基本資料(續)

▶ 須檢視之表冊如下：

項目	獎補助表冊名稱
1	學生1.學生人數明細表
2	教師1.專任教師人數明細表
3	教師2.兼任教師人數明細表
4	教師3.專任專業技術人員明細表
5	教師4.專案教學人員明細表
6	教師5.兼任專業技術人員明細表
7	職員1.職員人數統計表
8	政策1.學生宿舍床位供給情形統計表
9	經費1.助學措施統計表 (除弱勢學生助學金外)

# 第一階段(續)

## 第一次檢視量化基本資料(續)

▶ 須檢視之表冊如下：

項目	獎補助表冊名稱
10	研究1.研究計畫經費明細表
11	研究2.合格專任教師研究、進修補助明細表
12	國際2.外國教師人數明細表
13	國際3.國際交流合作統計表
14	<b>國際4.交換學生人數明細表</b>
15	產學1.產學研發經費來自企業金額統計表
16	產學2.開創智財收入統計表
17	就業1.學生參與實務實習時數明細表
18	就業2.學校公告畢業生就業追蹤之系所比率統計表

# 第二階段

## 2-1 資料審查

- ▶ 日期：104年11月4日至11月6日
- ▶ 審查各校填報之量化資料。

## 2-2 學校回覆說明及補件

- ▶ 日期：104年11月9日至11月12日
- ▶ 經審查後發現資料填報有疑慮者，請於時限內回覆說明及提供相關佐證資料。

# 第二階段(續)

## 2-3 獎補助小組回覆審查結果

- ▶ 日期：104年11月13日至11月16日
- ▶ 審查各校回覆之說明，將審查結果通知各校。

## 2-4 寄送各校異動教師名單

- ▶ 日期：104年11月23日至12月4日

# 第二階段(續)

## 2-5 上傳(寄送)薪資帳冊及相關辦法

- ▶ 日期：104年12月1日至12月4日
- ▶ 上傳(寄送)異動專任教師、異動專任專業技術人員、異動專案教學人員、全校職員等之10月薪資帳冊及異動兼任教師、異動兼任專業技術人員等之10(11)月薪資帳冊。
- ▶ 上傳「組織規程」、「獎勵教師研究、進修」、「研究生獎助學金」、「工讀助學金」等相關辦法。

## 2-6 審查薪資帳冊

- ▶ 日期：104年12月7日至12月11日
- ▶ 經審查後發現有疑慮者，請於時限內回覆說明。

# 第二階段(續)

## 2-7 實地量化訪視

- ▶ 日期：104年11月23日至12月3日
- ▶ 查核委員至學校進行實地資料訪視作業。

## 2-8 受理訪視學校發文修正

- ▶ 日期：104年11月23日至12月11日
- ▶ 經訪視後發現資料填報有疑慮者，請於時限內回覆說明。
- ▶ 僅受理訪視學校發文修正，公文一式兩份，公文正本及補件資料一份予教育部、公文副本及補件資料一份予國立雲林科技大學私立大學校院獎補助作業小組。

# 第三階段

## 3-1 第二次檢視

- ▶ 日期：105年1月4日至1月8日
- ▶ 第二次檢視量化基本資料。
- ▶ 可檢視全部表冊，新匯入之表冊如下：

項目	獎補助表冊名稱
1	經費1.助學措施統計表（弱勢學生助學金）
2	教學1.學校教學研究及訓輔支出統計表
3	國際1.境外生人數明細表

# 第三階段(續)

## 3-2 列印報部量化資料

- ▶ 日期：105年1月4日至1月13日
- ▶ 請學校依時限將所填各項校務基本量化資料表印出(封面加蓋關防)，公文一式兩份，公文正本及基本資料表一份予教育部，公文副本及基本資料表一份予國立雲林科技大學私立大學校院獎補助作業小組(以郵戳為憑)。

# 第三階段(續)

## 3-3 函送質化計畫書報部備查

▶ 日期：**105年1月25日至1月29日**

▶ 函送下列計畫書：

- (1) 105、106年度校務發展年度經費支用計畫書-12份  
(封面加蓋關防，含「校務及財務資訊公開化報告」及「增加獎勵及補助經費申請書」)
- (2) 103年度校務發展年度經費執行績效表-12份  
(請提供104年7月修正後之報部版本)
- (3) 檢附103學年度決算會計師查核報告-正本1份

## 第三階段(續)

### 3-3 函送質化計畫書報部備查(續)

- ▶ 公文一式兩份，公文正本予教育部，公文副本、計畫書及相關電子檔光碟1份，寄送至國立雲林科技大學私立大學校院獎補助作業小組(以郵戳為憑)。

- ▶ 地址：

64002 雲林縣斗六市大學路3段123號

國立雲林科技大學

私立大學校院獎補助作業小組收

# 第四階段

## 4-1 學校到部簡報

- ▶ 日期：105年2月至3月
- ▶ 學校針對「105、106年度校務發展年度經費支用計畫書」到部進行簡報及答詢。

## 二、105年度要點修正草案重點

(一) 條文修訂

(二) 獎勵、補助經費使用原則修訂

# (一)條文修訂

## 105年度修正條文

(五)學校符合下列規定者，得提送年度申請書，由本部邀集學者專家成立獎勵補助審查小組，經審核通過後，增加其獎勵經費：

1. 學校於前一年度透過本部介聘機制聘任因學校法人停辦所設學校之合格專任教師者，但以申請一次為限。

## 104年度原辦法

(五)學校透過本部介聘機制聘任因學校法人停辦所設學校之合格專任教師者，得提送年度申請書，由本部邀集學者專家成立獎勵補助審查小組，經審核通過後，增加其獎勵、補助經費。

## (一)條文修訂(續)

### 105年度修正條文

2. 學校最近一學年度日間學制學士班新生註冊率達百分之八十以上者，曾於前一年度申請調減下一學年度日間學制學士班招生名額，但以申請一次為限。

### 104年度原辦法

無

## (一)條文修訂(續)

### 105年度修正條文

### 104年度原辦法

3. 學校符合專科以上學校總量發展規模與資源條件標準規定之全校生師比值、日間學制生師比值、研究生生師比值、專任助理教授以上師資結構，且自105年1月1日起各職級兼任教師鐘點費支給標準皆不低於公立學校標準者。

無



## (二) 獎勵、補助經費使用原則修訂

### 105年度修正條文

4. 工程建築經費：支應修建與教學直接相關環境之校舍建築，並不得用於新建校舍工程建築、建築貸款利息補助及附屬機構其支用計畫及經費應事前報經本部核准，且應以總獎勵、補助經費之百分之十為限。但學校用於建物因遭受突發性、不可抗力之災害所需之安全查核、鑑定評估、復建等事項，不在此限。

### 104年度原辦法

4. 工程建築經費：支應修建與教學直接相關環境之校舍建築，並不得用於新建校舍工程建築、建築貸款利息補助及附屬機構其支用計畫及經費應事前報經本部核准，且應以總獎勵、補助經費之百分之十為限。

# 三、填表注意事項

請參閱手冊第58頁至80頁



## 四、資料採計期間及來源對照表

(一) 大學校院校務資料庫蒐集表冊

(二) 獎補助小組蒐集表冊

(三) 由本部相關單位提供成績表冊

# (一)大學校院校務資料庫蒐集表冊

請參閱手冊第4頁至第5頁



## (二)獎補助小組蒐集表冊

請參閱手冊第6頁



(三)由本部相關單位提供成績表冊

請參閱手冊第85頁



# 五、年度經費支用計畫書內容

## 第一部分 學校概況

(第一部分至第三部分合計頁數以100頁為限)

壹、學校發展願景及中長程校務發展計畫

貳、105、106年度校務發展計畫

參、學校自行選擇辦學特色之面向與中長程校務發展計畫關聯說明

肆、近三年獲本部獎勵私立大學校院校務發展計畫經費情形

伍、前一年度(104年度)學校年度校務發展計畫經費情形

# 五、年度經費支用計畫書內容(續)

## 第二部分 105、106年度校務發展計畫內容

壹、105、106年度各年度計畫目標

貳、105、106年度校務發展計畫經費預估情形  
與校務規劃之關聯

參、學校自選辦學特色面向所預計辦理105、106年度校務發展計畫子計畫之執行內容

肆、105、106年度私校獎補助計畫經費分配  
及使用原則

# 五、年度經費支用計畫書內容(續)

## 第三部分 前一年度(104年度)辦理成效

- 壹、前一年度(104年度)學校年度校務發展計畫(含私校獎補助計畫)之辦理成效
- 貳、前一年度(104年度)獎補助計畫審查意見之回應說明及改善情形
- 參、前一年度(104年度)獎補助計畫經費支用情形

# 五、年度經費支用計畫書內容(續)

第四部分 校務及財務資訊公開化報告  
(請參閱大專校院財務資訊公開內容架構表)

第五部分 增加獎勵經費申請書  
(請於來文敘明學校是否申請增加經費及申請項目)

第六部分 檢附104年7月報送修正計畫書乙份

第七部分 檢附103學年度決算會計師查核報告  
(請提供正本一份)

※提醒裝訂時，第一部分至第五部分裝訂為同一本

※若有申請「第五部分、增加獎勵經費申請書」請於函送時  
公文上敘明

## 六、配合措施

- ▶ 各校填報遇有疑問時，敬請以各校承辦人擔任單一窗口作業，將問題統一彙整後與雲科大私校獎補助作業小組聯絡。
- ▶ 聯絡方式

承辦業務	聯絡人	電話		電子郵件
行政諮詢組	楊玫蘭	05-5342601	5355	dhe-fund@yuntech.edu.tw
系統組	白國鼎		5356	

簡報結束