

107年度教育部獎勵私立大學 校院校務發展計畫

系統說明會

106年10月26日

簡報大綱

一、作業流程

二、107年度修正要點草案重點

三、填表注意事項

四、資料採計期間及來源對照表

五、年度經費支用計畫書內容

六、配合措施

一、作業流程

第一階段

填報辦學特色自選面向及權重、資料審查、第一次檢視及填報

第二階段

本部通知書審及訪視學校、各校上傳相關資料並回覆異動教師名單

第三階段

第二次檢視、量化基本資料表報部、質化計畫書函送報部

第四階段

各校到部簡報

第一階段【1/5】

1-1 填報辦學特色自選面向及權重

- ▶ 日期：106年10月27日至10月31日
- ▶ 獎補助系統開放填報「辦學特色自選面向及權重統計表」。

1-2 列印報部辦學特色自選面向及權重

- ▶ 日期：106年10月27日至11月3日
- ▶ 請學校依時限將所填「辦學特色自選面向及權重統計表」印出報部(封面加蓋關防)。

第一階段【2/5】

1-3 資料審查

- ▶ 日期：106年11月2日至11月7日
- ▶ 本部審查各校填報之量化基本資料表。

1-4 第一次檢視及填報

- ▶ 日期：106年11月6日至11月10日
- ▶ 獎補助系統開放第一次檢視量化基本資料表及填報「學校公告畢業滿一年之畢業生就業追蹤之系所比率統計表」。
- ▶ 本階段學校若需修正資料，請向「大學校院校務資料庫」提出申請修正（11月27日至12月8日）。

第一階段【3/5】

1-4 第一次檢視及填報（續）

▶ 檢視之18項表冊如下：

項目	獎補助表冊名稱
1	學生1.學生人數明細表
2	教師1.專任教師人數明細表
3	教師2.兼任教師人數明細表
4	教師3.專任專業技術人員明細表
5	教師4.專案教學人員明細表
6	教師5.兼任專業技術人員明細表
7	職員1.職員人數統計表
8	政策1.學生宿舍床位供給情形統計表
9	經費1.助學措施統計表（除弱勢學生助學金外）

第一階段【4/5】

1-4 第一次檢視及填報（續）

▶ 檢視之18項表冊如下：

項目	獎補助表冊名稱
10	教學2.合格專任教師授課情形明細表
11	研究1.研究計畫經費明細表
12	研究2.合格專任教師研究、進修補助明細表
13	國際2.外國教師人數明細表
14	國際3.國際交流合作統計表
15	國際4.交換學生人數明細表
16	產學1.產學研發經費來自企業金額統計表
17	產學2.開創智財收入統計表
18	就業1.學生參與實務實習時數明細表

第一階段【5/5】

1-4 第一次檢視及填報（續）

- ▶ 填報之1項表冊如下：

項目	獎補助表冊名稱
1	就業2.學校公告畢業滿一年之畢業生就業追蹤之系所比率統計表

第二階段【1/5】

2-1 本部通知書審及訪視學校

- ▶ 日期：106年11月8日
- ▶ 經審查後發現資料填報有疑慮者，通知須書面審查或實地訪視之學校。

2-2 書審學校回覆說明並補件

- ▶ 日期：106年11月8日至11月14日
- ▶ 書審學校針對書審結果於時限內回覆說明並提供相關佐證資料。

第二階段【2/5】

2-3 本部審查書審學校回覆說明

- ▶ 日期：106年11月8日至11月17日
- ▶ 本部審查書審學校回覆說明及相關佐證資料，將審查結果通知學校。

2-4 實地訪視

- ▶ 日期：106年11月20日至11月30日
- ▶ 查核委員至學校進行實地資料訪視，經訪視後發現資料填報有疑慮者，通知學校針對訪視結果於時限內回覆說明並提供相關佐證資料。

第二階段【3/5】

2-5 訪視學校發文修正

- ▶ 日期：106年11月21日至12月5日
- ▶ 本部僅受理訪視學校發文修正有疑義之資料。
- ▶ 公文一式二份，公文正本及審查表一份予教育部、公文副本及審查表一份予國立雲林科技大學私立大學學院獎補助作業小組（以郵戳為憑）。

第二階段【4/5】

2-6 獎補助小組寄送各校異動教師名單

- ▶ 日期：106年11月21日

2-7 各校上傳相關資料並回覆異動教師名單

- ▶ 日期：106年11月27日至12月4日
- ▶ 各校上傳（寄送）10（11）月之薪資帳冊並上傳各校相關辦法及回覆異動教師名單。

第二階段【5/5】

2-8 本部審查薪資帳冊

- ▶ 日期：106年11月27日至12月6日
- ▶ 本部審查各校薪資帳冊，經審查後發現資料填報有疑慮者，通知學校針對審查結果於時限內回覆說明並提供相關佐證資料。

第三階段【1/3】

3-1 本部檢視各校校務及財務資訊公開化網頁

- ▶ 日期：107年1月2日至1月8日

3-2 第二次檢視

- ▶ 日期：107年1月8日至1月12日
- ▶ 獎補助系統開放第二次檢視量化基本資料表。
- ▶ 可檢視全部表冊，新匯入之3項表冊如下：

項目	獎補助表冊名稱
1	經費1.助學措施統計表（弱勢學生助學金）
2	教學1.學校教學研究及訓輔支出統計表
3	國際1.境外生人數明細表

第三階段【2/3】

3-3 量化基本資料表報部

- ▶ 日期：107年1月8日至1月17日
- ▶ 請各校於時限內將量化基本資料表印出報部（封面加蓋關防）。
- ▶ 公文一式兩份，公文正本及基本資料表一份予教育部，公文副本及基本資料表一份予國立雲林科技大學私立大學校院獎補助作業小組（以郵戳為憑）。

第三階段【3/3】

3-4 質化計畫書函送報部

- ▶ 日期：107年1月25日至1月31日
- ▶ 公文一式兩份，公文副本予教育部，公文正本一份及以下四項予國立雲林科技大學私立大學校院獎補助作業小組（以郵戳為憑）：

項目	文件	份數
1	107、108年度校務發展年度經費支用計畫書 (封面加蓋關防)	9份
2	106年度7月報部之修正計畫書	9份
3	105學年度決算會計師查核報告(正本)	1份
4	資料電子檔光碟(以上3項)	1份

第四階段

4-1 各校到部簡報

- ▶ 日期：107年3月
- ▶ 學校針對「107、108年度校務發展年度經費支用計畫書」到部進行簡報及答詢。

二、107年度修正要點草案重點

(一)補助指標修正

(二)獎勵經費增加原則修正

(一)補助指標修正【1/4】

107年度修正規定

(1)教師多元升等推動辦理成效：

②依各校多元升等通過人數比率之排序換算為級分...，級分分配如下：

<u>前30%學校</u>	<u>二分</u>
<u>31%至70%學校</u>	<u>一點五分</u>
<u>71%至100%學校</u>	一分

106年度現行規定

(1)授權自審教師升等或試辦多元升等學校：

②依各校辦理推動情形換算為級分...，級分分配如下：

自審學校申辦教師多元升等...獲本部補助者	五分
經本部同意...申請授權自審者	三分
非自審學校申辦教師多元升等計畫，未通過者	一分

(一)補助指標修正【2/4】

107年度修正規定

(3)提升師資質量及未具本職兼任教師工作權益：

- ①為強化高等教育教學品質，學校應持續調降生師比值，以保障學生學習受教權益；為提供多元化、豐富化之課程與教學，各校聘任專兼任教師應以教師專業能力、課程學習目標、教學品質為考量。

106年度現行規定

無

(一)補助指標修正【3/4】

107年度修正規定

(3)提升師資質量及未具本職兼任教師工作權益：

③依各校師資質量及未具本職兼任教師再聘比率之情形換算為級分，以該校級分占所有學校級分總和之比率核配，級分分配如下：

106年度現行規定

無

(一)補助指標修正【4/4】

107年度修正規定

106年度現行規定

(3)提升師資質量及未具本職兼任教師工作權益：

無

<u>最近一學年度全校生師比值低於或等於前一學年度比值之學校</u>	<u>五分</u>
------------------------------------	-----------

<u>最近一學年度全校生師比值高於前一學年度比值，且未具本職兼任教師再聘比率之排序為前30%之學校</u>	<u>三分</u>
---	-----------

<u>最近一學年度全校生師比值高於前一學年度比值，且未具本職兼任教師再聘比率之排序31%至100%之學校</u>	<u>一分</u>
--	-----------



(二)獎勵經費增加原則修正

107年度修正規定

3.學校教師前一年度參與科技部補助任務導向型團隊赴國外研習計畫（龍門計畫）核定為補助名單者。

106年度現行規定

無

三、填表注意事項

請參閱手冊第61~85頁



四、資料採計期間及來源對照表

(一) 大學校院校務資料庫或私校財務
資料庫平臺蒐集表冊

請參閱手冊第6-7頁。

(二) 獎補助小組蒐集表冊

請參閱手冊第8頁。

(三) 由本部相關單位提供成績表冊

請參閱手冊第91頁。



五、年度經費支用計畫書內容【1/4】

第一部分 學校概況

(第一部分至第三部分合計頁數以100頁為限)

壹、學校發展願景及中長程校務發展計畫

貳、107、108年度校務發展計畫

參、學校自行選擇辦學特色之面向與中長程校務發展計畫關聯說明

肆、近三年獲本部獎勵私立大學校院校務發展計畫經費情形

伍、前一年度(106年度)學校年度校務發展計畫經費情形

五、年度經費支用計畫書內容【2/4】

第二部分 107、108年度校務發展計畫內容

壹、107、108年度各年度計畫目標

貳、107、108年度校務發展計畫經費預估情形
與校務規劃之關聯

參、學校自選辦學特色面向所預計辦理107、
108年度校務發展計畫子計畫之執行內容

肆、107、108年度私校獎補助計畫經費分配及
使用原則

五、年度經費支用計畫書內容【3/4】

第三部分 前一年度(106年度)辦理成效

- 壹、前一年度(106年度)學校年度校務發展計畫(含私校獎補助計畫)之辦理成效
- 貳、前一年度(106年度)獎補助計畫審查意見之回應說明及改善情形
- 參、前一年度(106年度)獎補助計畫經費支用情形

五、年度經費支用計畫書內容【4/4】

第四部分 校務及財務資訊公開化報告
(請參閱大專校院財務資訊公開內容架構表)

第五部分 增加獎勵經費申請表

第六部分 檢附106年7月報部之修正計畫書

第七部分 檢附105學年度決算會計師查核報告
(請提供正本一份)

※提醒裝訂時，第一部分至第五部分裝訂為同一本。

※若有申請「第五部分、增加獎勵經費申請表」請於函送時
公文上敘明是否申請增加經費及申請項目。

六、配合措施【1/4】

- ▶ 各校填報遇有疑問時，敬請以各校承辦人擔任單一窗口作業，將問題統一彙整後與國立雲林科技大學私立大學校院獎補助作業小組聯絡。

聯絡方式

E-mail : dhe-fund@yuntech.edu.tw

**郵寄地址：64002雲林縣斗六市大學路3段123號
國立雲林科技大學
私立大學校院獎補助作業小組**

六、配合措施【2/4】

▶ 對應窗口：

電話：05-534-2601轉分機

聯絡人	類組	學校
連冠閔 分機：5354	綜二	靜宜大學、亞洲大學、世新大學、 真理大學、大葉大學、元智大學、 長榮大學、開南大學、中華大學、 明道大學、玄奘大學
	醫學	中山醫學大學、長庚大學

六、配合措施【3/4】

▶ 對應窗口：

電話：05-534-2601轉分機

聯絡人	類組	學校
楊玫蘭 分機：5355	綜三	南華大學、台灣首府大學、大同大學、康寧大學、華梵大學、佛光大學、稻江科技暨管理學院、中信金融管理學院、法鼓文理學院
	醫學	高雄醫學大學、中國醫藥大學、臺北醫學大學
	宗教 研修 學院	基督教台灣浸會神學院、臺北基督學院、一貫道天皇學院、台灣神學研究學院、一貫道崇德學院

六、配合措施【4/4】

▶ 對應窗口：

電話：05-534-2601轉分機

聯絡人	類組	學校
白國鼎 分機：5356	綜一	淡江大學、中國文化大學、輔仁大學、 逢甲大學、銘傳大學、東海大學、 實踐大學、中原大學、義守大學、 東吳大學
	醫學	慈濟大學、馬偕醫學院

